

Relatórios de Vendas no Balcão e Orçamento

Homologador....: MARCELO FERNANDO SCARPIM

Documentação....: RICARDO F. MIZAEL

Resumo da Nota

Implementação dos relatórios tipo 'Exp_PetShop' e 'Razao' nos aplicativos Balcao e Orçamento;

Descrição

Foram implementados a programação dos relatórios 'Exp_PetShop' e 'Razao' nos aplicativos Balcão e Orçamento, conforme orientações abaixo:

1) Pedido modelo 'Exp_PetShop': Esse relatório será impresso em duas vias, em uma única folha A4, caso tenha poucos ítens ou em duas folhas A4, caso ultrapasse o número de ítens possíveis em uma folha. Na finalização da venda pelo Balcão ou Orçamento, o sistema irá fazer uma pergunta se deseja realmente imprimir o Pedido. Clicando em 'Sim', será aberto uma pequena tela onde se pode digitar uma observação para o pedido. O preenchimento é opcional. Caso esteja preenchido e o usuário clicar em 'Aplicar', a mensagem será impressa. Se clicar em 'Sair', o relatório será impresso sem as observações adicionais. Para esse relatório, é possível também cadastrar uma mensagem padrão no Cadastro de Empresas. Estando cadastrado a mensagem, o sistema buscará automaticamente essa mensagem e mostrará nessa tela que se abre para informar a observação. O relatório está preparado para trabalhar com descrição de Serviços Prestados.

2) Pedido Modelo 'Razao': Esse relatório será impresso em uma via em uma única folha Razão. Na finalização da venda pelo Balcão ou Orçamento, o sistema irá fazer uma pergunta se deseja realmente imprimir o Pedido. Clicando em 'Sim', será aberto automaticamente o relatório.

Parâmetros Envolvidos

1) Pedido modelo 'Exp_PetShop': Para o funcionamento desse relatório, são necessárias as seguintes configurações:

- Em Utilitários / Parâmetros do Sistema / Paleta Venda Balcão, deixe marcado a opção 'Imprime Pedido - Após finalizar a venda';

- Em Utilitários / Parâmetros do Sistema / Configurações Gerais, deixe no campo 'Tipo Pedido' a opção 'Exp_PetShop';

 Em Cadastros / Empresas / Paleta Parâmetros Mensagens, caso deseje informar uma mensagem padrão para o pedido, informe o valor da mesma em 'Mensagem do Pedido de Venda Comercial'. Lembre-se de gravar as alterações antes de sair;

- O arquivo físico que é utilizado para essa impressão chama-se 'Rel_PetShop.fr3'. Obrigatóriamente ele deve ficar dentro da pasta 'Relatorios' (Ex.: C:\Sinco\Integrado\Relatorios). Na atualização do sistema esse arquivo já vai corretamente para a pasta;

2) Pedido Modelo 'Razao': Para o funcionamento desse relatório, são necessárias as seguintes configurações:

- Em Utilitários / Parâmetros do Sistema / Paleta Venda Balcão, deixe marcado a opção 'Imprime Pedido - Após finalizar a venda';

- Em Utilitários / Parâmetros do Sistema / Configurações Gerais, deixe no campo 'Tipo Pedido' a opção 'Razão';

- Em Utilitários / Parâmetros do Sistema / Parâmetros Gerais, deixe o parâmetro '4.18.244 - GERENCIADOR DE RELATÓRIOS' com o valor 'FAST';

- O arquivo físico que é utilizado para essa impressão chama-se 'PedidoRazao.fr3'. Obrigatóriamente ele deve ficar dentro da pasta 'Relatorios' (Ex.: C:\Sinco\Integrado\Relatorios). Na atualização do sistema esse arquivo já vai corretamente para a pasta;